

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Fabio Andree Alvarez Marin</u> | CUJ: | <u>2867 53014 1903</u> |
| Número de contrato: | <u>029-450-2025-DGDR-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>621-2025</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>286753014</u> |
| Número de Factura: | <u>1417888884</u> | Serie: | <u>9B01A714</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 2,838.71</u> | Período del Informe: | <u>16 al 31 de Julio</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 30,338.71</u> | Plazo del Contrato: | <u>16/07/2025 al 31/12/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Recursos Humanos</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a. Brindar apoyo en el registro, control y actualización de la información relacionada con las vacaciones del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el seguimiento de las solicitudes de vacaciones del personal, conforme a las disposiciones internas vigentes;
- c) Brindar apoyo en la elaboración de reportes técnicos vinculados al uso, programación y control de vacaciones del personal;
- d) Apoyar en la recepción, clasificación y distribución de correspondencia interna y externa, conforme a los procedimientos establecidos

Fabio Andrée Alvarez Marin
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes